

入居申込書（個人）

物件名	号室		賃料	円		敷金	円					
			管理費	円		礼金	円					
所在地												
ペット飼育	有・無		種類：犬（ ）・猫・その他（ ）匹									
入居希望日	平成 年 月 日		契約期間	平成 年 月 日～平成 年 月 日（ 年間）								
申込人	ふりがな					性別	生 年 月 日					
	氏 名		Ⓜ			男・女	大正・昭和 年 月 日（ 才）					
	職 業		1. 有職者 2. 学生 3. 主婦 4. 年金受給者 5. 無職									
	現住所		〒									
	電 話					携帯番号						
	転居理由		転勤・転職・就職・入学・独立・結婚・更新・立退き・その他（ ）									
	現住居	使用形態	賃貸マンション・賃貸アパート・社宅・寮・公営・親元・自己所有・その他（ ）									
		居住年数	年 カ月		配偶者	有・無・婚約中（ 年 月入籍予定）						
		賃貸物件の場合	賃貸料（管理費込）		円							
	勤務先	名 称				所 属			役 職			
		所在地					電 話					
		業 種				勤続年数	年		年 収	万円		
	学校名	名 称				学 部			学 科		学 年	
		所在地					電 話					
入居者	氏 名		年 齢	続 柄	勤務先又は学校名							
				本人								
連帯保証人	ふりがな					性別	生 年 月 日		続 柄			
	氏 名					男・女	大正・昭和 年 月 日（ 才）					
	現住所		〒				電 話					
	勤務先	名 称				所 属			役 職			
		所在地					電 話					
		業 種				勤続年数	年		年 収	万円		
	住 居	1. 自己所有：戸 建・マンション 2. 社 宅・官 舎 3. 公 団・公 営								居 住 年 数		
		4. 賃 貸：戸 建・マンション・アパート 5. その他（ ）								年		
	1. 連帯保証人は原則として親族で安定した収入のある方をお願い致します。又、弊社の方でお願いする場合があります。											
2. 上記の内容と契約内容が相違した場合及び申込内容が不明の場合は、契約をお断りする場合があります。尚、その理由の報告は一切致しません。												
3. 初回申込時の未記入部分は3日以内に記入して下さい。それ以降は申込無効とさせていただきます。												

申込内容と相違なく、上記のとおり入居を致します。

平成 年 月 日

申込人

Ⓜ

当社は、上記の入居者を責任を持って斡旋します。

仲介会社	社 名	Ⓜ	
	免許証番号	() 第 号	
	所 在 地		
	T E L		
	F A X		
	担 当 者	Ⓜ	

《必要書類》
本人…印鑑・住民票・収入証明書・預金通帳（銀行・郵便局）
身分証明書（顔写真付きのもの）・勤務先証明書
連帯保証人…印鑑・印鑑証明・確約書・収入証明書

オオミハウジング株式会社

東京都板橋区大山東町24番10号

TEL 03-3964-8031 担 当

FAX 03-3964-8034

店舗TEL 03-5375-0303

FAX 03-5375-3030

個人情報保護法に関するお知らせ

当社は、個人情報の保護、適正な管理が重要な社会的責任であることを認識し、以下のとおり個人情報保護方針を定め、これを実行、維持してまいります。

1. (基本方針)

当社は、個人情報の保護に関する法令と社会秩序を尊重・遵守し、個人情報の適正な取り扱いと保護に努めます。

2. (個人情報の取得、利用、提供)

個人情報の取得は、適正な手段によって行なうとともに、利用目的の公表、通知、明示等をさせていただき、ご本人の同意なく、利用目的の範囲を超えた個人情報の取り扱いには致しません。また、個人情報を第三者への提供・開示等する場合は、法令の定める手続きに則って行います。

3. (個人情報の利用目的)

当社が取得する個人情報の利用目的は、以下のとおりです。

- (1) 不動産の売買・賃貸借及びそれらの代理・仲介・管理等の取引。
- (2) 建設工事・リフォーム工事・造園工事等の請負
- (3) 住居の移転、建物の維持管理等に関する情報・サービスの提供。
- (4) 前(1)～(2)の利用目的の達成に必要な範囲での、個人情報の第三者への提供。
- (5) 前(1)～(2)の事業についての情報、サービス提供のために行なう次の活動。
 - イ. 郵便物、メール便、電話、電子メール等による連絡、勧誘、訪問等の営業活動
 - ロ. マーケティング活動(アンケートのお願い等)、顧客分析、商品開発等の調査分析。

※情報・サービスの提供は、ご本人からのお申し出により停止させていただきます。

4. (個人情報の第三者への提供)

当社が保有するお客様の個人情報(お名前・ご住所・不動産情報等の所要項目)は、前項の利用目的達成に必要な範囲で、書面・郵便物・メール便・電話・インターネット・電子メール・広告媒体等により次の第三者に提供されることがあります。

- (1) ご本人の同意がある場合。
- (2) 法令の規定に基づく場合。
- (3) 人の生命、身体または財産の保護のために必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることが困難であるとき。
- (4) 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることが困難であるとき。
- (5) 国の機関もしくは、地方公共団体又はその委託を受けたものが法令の定める事務を遂行することに対して協力する場合であって、ご本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。
- (6) 次の提供先の場合
 - 尚、ご本人からのお申し出がありましたら、本号の提供は停止いたします。
 - イ. 販売代理における売主(事業主)及び共同販売代理会社。
 - ロ. 賃貸管理における貸主あるいは借主またはその見込み客。
 - ハ. 仲介におけるご本人の契約の相手方となる者またはその見込み客。
 - ニ. 仲介における成約のため、情報提供が必要となる他の宅地建物取引業者、インターネット広告の掲載業者・団体および指定流通機構(物件登録・成約通知および同機構のデータを利用した営業価格査定等を実施します)。
 - ホ. 他の不動産取引の価格査定根拠として、指定流通機構のデータを含む仲介成約情報を提示する場合における他の不動産取引の依頼者、他の宅地建物取引業者、不動産鑑定士等(但し、氏名は含まない仲介成約情報とします)。
 - ヘ. 不動産取引の付帯業務における融資等に関する金融機関及び登記等に関する司法書士、土地家屋調査士並びに不動産管理等に關する不動産管理会社、当社の指定するアフターサービス会社、その他信用情報機関、不動産調査機関等。
 - ト. 第三項(1)～(3)号の利用目的の達成に必要な当社指定の協力会社。

5. (個人情報の安全管理措置)

当社は、お客様の情報を適正かつ慎重に管理し、個人情報への不正アクセス、紛失、改ざん、漏洩等を防止するため、必要かつ適正な安全管理措置を講じます。

6. (個人情報の取り扱いの委託)

当社がお客様の個人情報について、その取り扱いを外部に委託する場合があります。

その場合には、個人情報の保護に十分な措置を講じているものを選定し、委託先に対しての必要かつ適切な監督を行ないます。

7. (共同利用)

当社が、お客様個人を外部と共同利用する際には、別途に必要な措置を講じます。

8. (個人情報のお問い合わせ窓口および開示・訂正等の手続き)

当社が保有するお客様の個人情報についてのお問い合わせは、次のお問い合わせ窓口へ御連絡下さい。

尚、開示・訂正・利用停止に関するお問い合わせの場合は、その内容を記載した文書とご本人様確認のための公的証明書等の写しをご同封の上、お問い合わせ窓口へご郵送いただくか、或いはご持参下さい。後日、書面にてご回答いたします。

また、開示のご請求につきましては、所定の手数料をご負担いただきます。

《お問い合わせ窓口》	オオミハウジング株式会社	営業部
	住 所	東京都板橋区大山東町24番10号
	電話番号	03-3964-8031
	FAX 番号	03-3964-8034
	電子メール	oomihousing@mtf.biglobe.ne.jp

9. (本方針の改訂)

本方針は、法令等の要請や個人情報保護の一層の改善のため、適宜に見直し改定を進めて参ります。